

## Elementos que componen una Organización

Para que una organización sea considerada como tal, debe contar con los siguientes elementos:

- Grupo humano.
- Recursos.
- Fines y objetivos por alcanzar.

Estos elementos, se deben combinar y relacionar dinámicamente con características que los diferencian o identifican como organizaciones, de tal manera que si no coexisten no se trata de una organización, ellos son:

- La división del trabajo.
- El proceso de dirección.
- La posibilidad de remoción y sustitución del recurso humano.

Los elementos mencionados interactúan entre sí en una red que constituye un sistema, es decir: "un conjunto de relaciones, en un marco pertinente, para lograr propósitos determinados".

Con estos conceptos, podemos definir a la organización como:

"Un sistema social integrado por personas y grupos que interactúan con recursos y desarrollan actividades (para ir cumpliendo metas), porque tienen fines y objetivos por alcanzar".

El siguiente cuadro resume los elementos que componen una organización.

<b>Elementos que componen a una organización</b>	<b>Objetivos</b>	<b>Generales</b>	Ej. <b>Obtención de ganancias, producción de bienes, prestación de servicios, comercialización, etc.</b>	
		<b>Específicos</b>	Ej. <b>Aumento del capital, captación del cliente, etc.</b>	
	<b>Factores de la producción</b>	<b>Son aquellos factores que intervienen en la producción.</b>	Ej. <b>La tierra, el trabajo, y el capital</b>	
	<b>Dirección</b>	<b>Es el proceso que se ejerce, para amortizar los objetivos individuales con los de la organización.</b>		
	<b>Recursos</b>	<b>Materiales</b>	Ej. <b>Edificios, rodados, muebles y útiles, instalaciones, etc.</b>	
		<b>Inmateriales</b>	El <b>capital, la marca, la imagen, etc.</b>	
		<b>Humanos</b>	El <b>grupo humano que sostiene la organización.</b>	

Los elementos básicos del concepto son:

**Estructura.** La organización implica el establecimiento del marco fundamental en el que habrá de operar el grupo social, ya que establece la disposición y la correlación de funciones, jerarquías y actividades necesarias para lograr los objetivos

**Sistematización.** Esto se refiere a que todas las actividades y recursos de la empresa deben de coordinarse racionalmente a fin de facilitar el trabajo y la eficiencia.

**Agrupación y asignación de actividades y responsabilidades.** Organizar implica la necesidad de agrupar, dividir y asignar funciones a fin de promover la especialización.

**Jerarquía.** La organización, como estructura, origina la necesidad de establecer niveles de responsabilidad dentro de la empresa.

**Simplificación de funciones.** Uno de los objetivos básicos de la organización es establecer los métodos más sencillos para realizar el trabajo de la mejor manera posible.

Así, podemos decir que la organización es el establecimiento de una estructura donde habrá de operar un grupo social, mediante la determinación de jerarquías y la agrupación de actividades, con el fin de obtener el máximo aprovechamiento posible de los recursos y simplificar las funciones del grupo social. Existe una red de relaciones personales y sociales, no establecidas ni requeridas por la organización formal pero que se producen espontáneamente a medida que las personas se asocian entre sí, se conoce como: organización formal

**La estructura de una organización bien realizada debe cumplir una serie de principios organizativos:**

1-Unidad de objetivo. Todos los componentes de la organización deben contribuir a la consecución del objetivo de la empresa.

2-Alcance del control. Es necesario determinar el nº de personas más conveniente que un jefe puede dirigir con efectividad

3-Unidad de mando

4-Principio jerárquico. Debe haber una línea de autoridad

5-Delegación de autoridad y responsabilidad. De autoridad (consiste en asignar una tarea a un subordinado, conferirle libertad y responsabilidad para desempeñarla)Con la delegación de autoridad se delega la responsabilidad correspondiente.

6-Principio del trabajo y especialización. Al dividir el trabajo de cada operario le toca realizar tareas cada vez más sofisticadas, lo que conduce a la especialización. La especialización es una consecuencia de la división del trabajo.

El puesto de trabajo está formado por el conjunto de tareas que realiza una persona en una empresa con la consiguiente autoridad y responsabilidad. Para estructurar una organización es necesario agrupar las tareas en actividades y asignarlas. Un conjunto de tareas y actividades constituyen un puesto de trabajo.

## Nuevas tendencias organizativas

### **Organización horizontal**

La sociedad se centra en la atención al cliente. Lema: "Maximizar la satisfacción del cliente"

Se basa en los conocimientos de los profesionales. El inconveniente es que se descuidan otros procesos como el de producción...

### *Organización inteligente*

Se fundamenta en las posibilidades de aprendizaje de todas las personas, para poder planificar y ejecutar en todos los niveles.

### *Organización en trébol*

Es la organización del futuro. Porque tiene en cuenta la evolución del empleo. Las empresas tratan de reducir costes fijos por lo que tienden a la contratación temporal y a la subcontratación. Esta org. Consta de 3 partes:

- a) Núcleo de trabajadores profesionales. Forman parte estructural de la empresa. Está compuesto por directivos y trabajadores profesionales que ejecutan la parte fundamental de la organización.
- b) Trabajo flexible. Son los trabajadores contratados a tiempo parcial, sus tareas son repetitivas.
- c) Subcontratas. Existen procesos que la empresa necesita pero no le interesa realizarlos con sus propios medios, por lo que los subcontrata a otras organizaciones.